

WNIOSEK ZAPISU DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY DO SAMORZĄDOWEGO
PRZEDSZKOLA NR 61 „POD WAWELEM” SIERPIEŃ 2022 R.

I. Informacje ogólne o dziecku:

1. Imię i nazwisko dziecka :

.....

2. Data i miejsce urodzenia:

.....

3. PESEL:

.....

4. Adres zamieszkania:

.....

5. Dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie: od08. 2022 r. do08. 2022 r.

6. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz. do godz.

7. Dziecko korzystać będzie z posiłków (1,2,3,4 tj. I śniadania, II śniadania, obiadu, podwieczorku*)

8. Dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2021/2022 do **(pełna nazwa, adres i pieczęć dyrektora oraz placówki):**

.....

II. Informacje o rodzicach/prawnych opiekunach dziecka

1. Imiona i nazwisko/a:

Matka dziecka

.....

Ojciec dziecka

.....

2. Adres zamieszkania:

.....

4. Numery telefonów kontaktowych:

Matka:

Ojciec:.....

III. Inne uwagi rodzica/prawnego opiekuna np. dotyczące diety dziecka:

.....
.....

IV. Osoby upoważnione do przyprowadzania i odbierania mojego dziecka z przedszkola
zapewniające mu pełne bezpieczeństwo:

1.....
imię i nazwisko osoby upoważnionej nr i seria dowodu osobistego nr telefonu do osoby upoważnionej

2.....
imię i nazwisko osoby upoważnionej nr i seria dowodu osobistego nr telefonu do osoby upoważnionej

3.....
imię i nazwisko osoby upoważnionej nr i seria dowodu osobistego nr telefonu do osoby upoważnionej

4.....
imię i nazwisko osoby upoważnionej nr i seria dowodu osobistego nr telefonu do osoby upoważnionej

5.....
imię i nazwisko osoby upoważnionej nr i seria dowodu osobistego nr telefonu do osoby upoważnionej

V. Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna) niniejszym oświadczam, że:

- zostałem/am zapoznany/a z zasadami przyprowadzania i odbierania dziecka obowiązującymi w Samorządowym Przedszkolu nr 61 oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz poinformowania innych osób upoważnionych, wymienionych w pkt. V o tych zasadach.
- wszystkie podane w karcie zapisu informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Podpis matki/ opiekuna prawnego

.....
Podpis ojca/ opiekuna prawnego

VI. Decyzja dyrektora przedszkola:

W dniu dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte* do przedszkola.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola – należy wpisać powód decyzji negatywnej).

.....
.....

Kraków, dnia

.....
(pieczęć i podpis dyrektora
przedszkola)

*niepotrzebne skreślić

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Drogi Rodzicu, informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Samorządowe Przedszkole nr 61 „Pod Wawelem”, z siedzibą ul. Rajska 14 w Krakowie i są one podawane w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z procesem edukacji, działalnością wychowawczą i opiekuńczą w okresie pandemii COVID-19.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w powyższym celu.

Kraków, r.

.....
(Czytelny podpis osoby, której dane dotyczą)

Informujemy, że:

1. Masz prawo w dowolnym momencie wycofać niniejszą zgodę, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
2. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres od dnia wznowienia zajęć do odwołania pandemii COVID-19.
4. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi art. 9 ust. 2 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), tzn. dane będą przetwarzane na podstawie Twojej zgody.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Dominik Strzebak, adres e-mail: inspektor6@mjo.krakow.pl